

РАССМОТРЕНО:
Протокол заседания
педагогического совета
№ 1
от «31» 08 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания
Управляющего Совета
№ 1
от «31» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Малиновская СШ»
О.Т. Гаврилова
«31» 08 2020 г.



Положение о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Малиновская СШ».

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующей, для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родители (законные представители) 1 – 11 классов, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллективности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;

- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- осуществление экспертизы питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной, согласно меню, пище;
- изучения мнения обучающихся и их родителей(законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать от шеф-повара информацию по организации питания, качества приготовленных блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы, полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с графиком работы комиссии.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы, Совет обучающихся

5.5. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформления протокола.

6. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются членами комиссии.

6.2. Протоколы хранятся у ответственного за организацию питания обучающихся.